

ANUNȚ

În temeiul prevederilor art. 618, alin (2) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, prin prezenta vă înștiințăm cu privire la organizarea concursului de recrutare în vederea ocupării funcției publice de **consilier clasa I. grad profesional superior (ID post 540232)** la Biroul financiar contabil resurse umane si achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bălăușeri, jud. Mureș

Condiții generale:

Candidatul va îndeplini condițiile prevăzute de art.465 prin raportare la art.613 din OUG nr.57 /2019 privind Codul Administrativ.

Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalent în domeniul contabilitate.
- vechime minim 7 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice
- durată normală de lucru de 8 ore pe zi și 40 ore pe săptămână

Condițiile de desfășurare a concursului:

Anunțul se va publica începând cu data de **20.11.2020** pe site-ul instituției ANFP, precum și pe site-ul Primăriei Bălăușeri.

Concursul se va desfășura la sediul Comunei Bălăușeri, nr.42.jud. Mureș.

Proba scrisă se va desfășura în data de **22 decembrie 2020** ora **10,00**.

Interviul va avea loc în termen de 5 zile lucrătoare de la data desfășurării probei scrise ora 10,00.

Dosarele de concurs se vor depune în perioada **20.11.2020 - 09.12.2020** la sediul Primăriei Bălăușeri.

BIBLIOGRAFIE

- Constituția României, republicată,
- Titlul I și II ale părții a VI - a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea Nr. 500 / 2002 privind finanțele publice
- Legea Nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale
- Legea Nr. 227/2015 privind Codul Fiscal
- Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală

Coordonate de contact pentru primirea dosarelor de concurs:

Sediul Primăriei Com. Bălăușeri nr.42 nSecretar comisie: Biro Erika mTel. 0749-419.234 e-mail:

balauseri@cjmures.ro In vederea participarii la concurs, in termen de **20 de zile** de la data publicarii anuntului, candidatii depun dosarul de concurs, care va contine in mod obligatoriu:

- formularul de înscriere tip;
 - curriculum vitae, modelul comun european;
 - copia actului de identitate;
 - copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
 - copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată – număr pagini;
 - copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare
 - cazierul judiciar;
 - declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.
- Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale,

SECRETAR GENERAL

Bathori Istvan

